

# CURRICULUM VITAE

## I. DATOS GENERALES

NOMBRE: Martha Alicia Messina Varela  
PROFESION: Licenciada en Administración de Empresas  
LUGAR DE NACIMIENTO: Cd Juárez Chihuahua  
FECHA DE NACIMIENTO: 28 de Junio de 1964  
NACIONALIDAD: Mexicana  
ESTADO CIVIL: Casada  
CELULAR:  
CORREO ELECTRONICO:

## II. ESTUDIOS REALIZADOS

PROFESIONAL: Instituto Tecnológico de Ciudad Juárez  
Licenciatura en Administración de empresas

## III. EXPERIENCIA LABORAL

### Secretaría de Economía

#### Subdelegada Federal

1° de febrero de 2008 al 31 de Diciembre de 2013

Representar a la Secretaría de Economía ante las Autoridades Federal, Estatal y Municipal, y a los Organismos y Cámaras Empresariales, llevar a cabo la promoción de los programas institucionales, y atender los requerimientos de los diferentes sectores, asesorar y autorizar los diversos trámites en materia de servicios conforme a La normatividad vigente.

#### Encargada del Despacho

1° de Diciembre de 2006 al 31 de enero de 2008

Representar a la Secretaría de Economía ante las Autoridades Federal, Estatal y Municipal, y a los Organismos y Cámaras Empresariales, llevar a cabo la promoción de los programas institucionales, y atender los requerimientos de los diferentes sectores, asesorar y autorizar los diversos trámites en materia de servicios conforme a La normatividad vigente.

**Subdirectora de Área**

**Mayo de 1999 a 30 de Noviembre de 2006**

Supervisión de análisis y dictamen de los diversos tramites, proporcionar asesoría en los Programas de Comercio Exterior, Comercio Interior, Industria e Inversión Extranjera.

**Subdirectora de servicios a la Industria**

**Junio de 1995 a Mayo de 1999**

Supervisión de análisis y dictamen de trámites, brindar asesorías en los diversos Programas de Industria y de Comercio Interior.

**Jefe de departamento Administrativo**

**Marzo de 1993 a Junio de 1995**

Administración de Recursos Humanos, Materiales y Financieros de la antes SECOFI.

**Coordinadora de Calidad**

**Mayo de 1998 a 31 Enero de 2008**

Implementación para Certificación y Mantenimiento del Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001:2000 en la Subdelegación en Ciudad Juárez.

**EMPRESA:**

**BANCA SERFIN, S.N.C.**

**Cajera, Área de cartas de crédito comerciales Departamento Internacional, Analista de Crédito en Departamento de Contabilidad.**

**Agosto de 1983 a Octubre de 1992**

Atención a cliente en depósitos y retiros bancarios, Revisión y autorización del dólar Controlado a clientes, así como créditos comerciales en el extranjero, otorgar Asesorías a funcionarios de la banca y a clientes sobre Créditos Comerciales Documentarios y llevar acabo Análisis e interpretación de estados financieros.

**IV CURSOS Y SEMINARIOS:**

Diversos Seminarios y Diplomados en Materia de Comercio Exterior, Diplomados en manejo de IMMEX y PROSEC, y Cursos en actualización de Reglas de Comercio

Exterior, Tratados y Acuerdos Comerciales , Reglas de Origen, Inversión Extranjera, Comercio Interior, Minas, Asuntos fronterizos , IMPI, y más.